

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АЛЯБЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «Алябьевская СОШ»)

ПРИКАЗ

От «15» апреля 2021 года

№ 188

с.п. Алябьевский

Об утверждении Положения о деятельности центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Алябьевская СОШ»

В соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты- Мансийского автономного округа – Югры от 12.01.2021 № 10-П-5 «О создании и функционировании центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2021 году», приказом Управления образования администрации Советского района от 15.01.2021 года № 27 «О создании и функционировании центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» в 2021 году» (далее-Приказ), на основании решения Педагогического совета протокол от 30.03.2021 года № 6, с целью организации работы по созданию и функционированию центра «Точка роста» в 2021 году в МБОУ «Алябьевская СОШ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о деятельности центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ «Алябьевская СОШ» (приложение 1).
2. Специалисту по обслуживанию и ремонту компьютерной техники Минахметову Р.Ф. опубликовать Положение на сайте МБОУ «Алябьевская СОШ» в срок до 25.05.2021 г.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шестакову Ю.С.

Директор школы

В.А. Ерёмкина

С приказом ознакомлены  
Шестакова Ю.С.  
Минахметов Р.Ф.



**Положение**  
**о деятельности центра образования естественно - научной и технологической**  
**направленностей «Точка роста» в МБОУ «Алябьевская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1 Центр образования естественно—научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно - научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Алябьевская СОШ», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно—научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.