

Утверждаю  
Директор МБОУ «Алябьевская СОШ»  
И.В. Боровинская  
Приказ № 03 от «10» января 2014 г.

**Положение об оказании платных образовательных услуг  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Алябьевская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства образования РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

**"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся МБОУ «Алябьевская СОШ»;

**"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг устанавливает порядок организации платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Алябьевская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение), регулирует отношения, возникающие между Учреждением – Исполнителем, родителями (законными представителями) обучающихся – Заказчиками и Обучающимися – потребителями платных образовательных услуг.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учреждения и оказывается на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии 86 № 0000519, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО-Югры, регистрационный номер № Л035-01304-86/00352156 на срок: бессрочно.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения дополнительных источников финансирования Исполнителя, улучшения образовательного и

воспитательного процессов, а также создания благоприятных условий для выявления и развития способностей обучающихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности или в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета и осуществляются за счет средств родителей обучающихся (их законных представителей).

1.7. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов определяются по соглашению сторон и могут быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ потребителя (в данном случае учащегося школы, его родителей (законных представителей) от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных услуг – государственной услуги, нормируемой для учреждения муниципальным заданием.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые предоставляются населению бесплатно.

## **2. Перечень платных образовательных услуг.**

2.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги (на договорной основе) за рамками основных общеобразовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Учреждение вправе оказывать обучающимся, их родителям (законным представителям), другим физическим и юридическим лицам следующие платные образовательные услуги, в соответствии с Уставом:

- Реализация дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Осуществление питания обучающихся в учебное время, а так же в лагерях с дневным пребыванием детей;
- Организация питания обучающихся в учебное время, а также лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время;
- Организация питания работников Учреждения;
- Изучение учебных предметов сверх программы по данному учебному предмету, предусмотренной учебным планом и образовательной программой Учреждения;
- Занятия с обучающимися углубленным изучением учебных предметов, не предусмотренных учебным планом Учреждения;
- Занятия предшкольной подготовкой;
- Организация деятельности физкультурно-оздоровительных групп;
- Репетиторство.

2.3. Учреждение вправе оказывать и другие платные образовательные услуги в соответствии со своим Уставом, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

## **3. Порядок организации платных образовательных услуг**

3.1. В целях оказания платных образовательных услуг Учреждение проводит соответствующие организационные мероприятия:

3.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает решение о предоставлении образовательных услуг совместно с Управляющим Советом.

3.1.2. Создает условия для проведения платных образовательных услуг с учетом требований санитарных правил и норм (СанПин), правил по охране труда и технике

безопасности.

3.1.3. Обеспечивает кадровый состав по оказанию платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться как постоянные сотрудники школы, так и специалисты сторонних организаций на основании договора возмездного оказания услуг.

3.1.4. Составляет смету доходов и расходов на платные образовательные услуги. Смета включает в себя затраты:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административно-управленческого и обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят:
  - а) расходы на оплату коммунальных платежей;
  - б) расходы на приобретение учебных наглядных пособий и расходного материала;
  - в) прочие хозяйственные расходы.

Утверждает расценки на платные образовательные услуги в отделе цен.

3.1.5. Издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых:

- определяет должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, состав участников образовательного процесса, кадровый состав работников, учебную программу, учебный план;
- решает вопросы по организации учебно-воспитательного процесса (расписание занятий, сетка занятий, график работы);
- устанавливает документацию, необходимую для контроля организации процесса (журнал учета посещенных занятий, журнал учета работы по выполнению рабочей программы, журнал учета состояния данных о слушателях курсов);
- утверждает смету доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги, штатное расписание, должностные инструкции.

3.1.6. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

3.1.7. Предоставляет через официальный сайт и официальные группы в социальных сетях Учреждения и другие каналы необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и Исполнителе услуг.

3.1.8. Предоставляет по требованию Заказчика:

- Лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Устав;
- реквизиты исполнителя;
- другие правоустанавливающие документы, регламентирующие оказываемые услуги.

3.1.9. На основании заявления Заказчика оформляет с ним договор об оказании платных образовательных услуг. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в учреждении, второй у Обучающегося (на момент заключения договора достигшего возраста четырнадцати лет) и (или) у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в не менее 3 лет.

3.2. При оформлении договора с Заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг Учреждение должно руководствоваться следующим:

- заключить договор, при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу;

- не оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами;

- уведомить Заказчика о целесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном договором вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.3. В группы по реализации платных образовательных услуг зачисляются несовершеннолетние обучающиеся по заявлениям родителей (законных представителей) или по личным заявлениям совершеннолетние граждане, не имеющие медицинских противопоказаний.

3.4. При оказании платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных и разноуровневых групп. Наполняемость в группах для занятий определяется в соответствии с потребностью и запросом потребителей.

3.5. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится с 1 сентября текущего года на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных договоров (приложений).

3.6. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- методист - развивающий курс для будущих первоклассников;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе - группы спецкурсов;
- заместитель директора по воспитательной работе – группы дополнительного образования по различным направлениям деятельности.

3.7. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора школы.

3.8. На оказание услуг, связанных с обеспечением содержания обучающегося в образовательном учреждении во время оказания платных образовательных услуг (по организации питания, медицинского обслуживания, охраны и др.) составляется отдельный договор.

3.9. Открытие новых платных услуг производится в порядке, предусмотренном в п. 3.1 настоящего Положения.

3.10. Решения о прекращении предоставления каких-либо образовательных услуг и об организации новых платных образовательных услуг принимаются по согласованию с Управляющим Советом, оформляются протоколом Совета, приказом по Учреждению и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

#### **4. Организация учебного процесса.**

4.1. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными образовательными программами и условиями договора.

4.2. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время в соответствии с утвержденным дополнительным расписанием занятий. Перерыв после окончания уроков до начала занятий устанавливается в соответствующими санитарными правилами и нормами. Место оказания услуг определяется в соответствии с организацией образовательного процесса, в свободных учебных классах.

4.3. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые показатели, предусмотренные санитарными правилами и нормами. Продолжительность одного занятия устанавливается в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг, во второй половине дня.

4.4. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий с 01 сентября по 31 мая учебного года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств).

4.5. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Учреждения.

## **5. Ответственность Исполнителя и Потребителя при оказании платной услуги**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков в оказании платных образовательных услуг или оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать расторгнуть Договор в соответствии с установленными Правилами.

5.4. Порядок устранения выявленных недостатков при оказании платных образовательных услуг определяется Учреждением по согласованию с Заказчиком.

5.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Учреждением ведется учет поступлений и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стоимость платной образовательной услуги устанавливается Постановлением администрации Советского района в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг муниципальными учреждениями Советского района для граждан и юридических лиц.

6.3. Оплата платных услуг производится Заказчиком на основании акта приема-сдачи оказанных услуг в кассу Учреждения или в порядке безналичного расчета на лицевой счет Учреждения.

6.4. Заказчик обязан оплачивать оказываемые платные услуги в порядке и в сроки указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

6.5. В случае пропуска занятий Обучающимся более 14 дней по болезни, подтвержденной медицинскими документами, Исполнитель обязан произвести перерасчет оплаты в счет текущего месяца (при предоставлении Заказчиком заявления о перерасчете).

6.7. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляются на основании акта приема-сдачи оказанных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности:

- средств родителей (законных представителей);
- средств иных заказчиков.

6.8. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

6.9. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность школы в соответствии со сметой расходов.

6.10. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется МБОУ «Алябьевская СОШ», которая несет ответственность за их правильность и законность.

6.12. Учреждение организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильностью ведения бухгалтерской отчетности, в том числе за своевременной оплатой Заказчиком платных образовательных услуг.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение утверждается Управляющим Советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в течение учебного периода, которые согласовываются с Управляющим Советом и вводятся в действие приказом директора Учреждения.